

Wegweiser für Taekwondo-Prüfungen im Schulsport

1. Einen Prüfer auf der DTU-Homepage aus der Liste der ausgebildeten DTU-Schulsportlehrer auswählen.
2. Zwei Wochen vorher die Prüfung per Mail beim Prüfungsreferenten des Landesverbandes anmelden (Schule, Ort, Datum, Zeit und Prüfer angeben).
3. Zwei Wochen vorher DTU-Urkunden und DTU-Prüfungsmarken bei der Geschäftsstelle des DTU-Landesverbandes bestellen. Ein DTU-Ausweis ist nicht notwendig.
4. Die Prüfungsliste für Taekwondo-Prüfungen im Schulsport von der DTU-Homepage runterladen.
5. Die Adresse der Schule, den Namen des Prüfers und die Angaben zu den Prüflingen in die Prüfungsliste eintragen. Die einzelnen Schüler können maximal einen neuen Gurtgrad pro Schulhalbjahr erreichen. Das Überspringen eines Gurtgrades ist grundsätzlich nicht möglich.
6. Die Prüfung durchführen.
7. Die Prüfungsliste vom Prüfer ausfüllen und unterschreiben lassen. Die Note (Punktzahl) ergibt sich aus der Gesamtpunktzahl geteilt durch die Anzahl der Fächer. Das Bestehen des neuen Gurtgrades richtet sich nach dem Benotungsschlüssel für Taekwondo-Prüfungen im Schulsport (siehe unten).
8. Die DTU-Urkunde ausfüllen. Anstelle des Prüferstempels wird der Schulstempel genutzt. Der Name des Prüfers muss in Druckbuchstaben und als Unterschrift eingetragen werden.
9. Die ausgefüllte DTU-Urkunde mit einer angehefteten DTU-Prüfungsmarke an die Prüflinge ausgeben, die die Prüfung bestanden habe.
10. Die Prüfungsliste von der Schulleitung unterschreiben und abstempeln lassen.
11. Das Original der Prüfungsliste an den Prüfungsreferenten des DTU-Landesverbandes schicken. Eine Kopie verbleibt bei der Schule und eine zur Schulsportkommission (Faxnr: **036603-51611**)

Benotungsschlüssel

Punkte	Note	Taekwondo-Prüfung bestanden
15	1+	Ja
14	1	Ja
13	1-	Ja
12	2+	Ja
11	2	Ja
10	2-	Ja
9	3+	Ja
8	3	Ja
7	3-	Ja
6	4+	Ja
5	4	Ja
4	4-	Ja
3	5+	Nein
2	5	Nein
1	5-	Nein
0	6	Nein